

VOUS AVEZ UNE QUESTION EN LIEN AVEC VOTRE PRATIQUE? L'IDÉE D'UNE RECHERCHE VOUS EFFLEURE L'ESPRIT ? MAIS COMMENT FAIRE?

JANIE HOULE, PH.D

Pr. AU DÉPARTEMENT DE PSYCHOLOGIE, UQAM

FATOUMATA BINTA DIALLO, PH. D

COORDONNATRICE SCIENTIFIQUE DU RRSPUM

Avec la collaboration d'ISABEL RODRIGUES, MD, MPh

UMF CLSC Marigot



DÉCLARATION DES CONFLITS D'INTÉRÊTS RÉELS OU POTENTIELS

Au cours des deux dernières années, j'ai eu ou j'ai, présentement, une affiliation, des intérêts financiers ou autres avec une entreprise commerciale ou je reçois une rémunération, des redevances ou des octrois de recherche d'une entreprise commerciale en lien avec le contenu de cette présentation :

Nom des conférencières	OUI	NON
Fatoumata Binta Diallo	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Janie Houle	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Isabel Rodrigues	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

VOS POINTS DE VUE !

Vos expériences antérieures en recherche?

Quels sont les défis que vous avez rencontrés?

Vos attentes?



OBJECTIFS

1. Présenter les principales étapes à la réalisation de la recherche en milieu clinique.
2. Identifier les ressources nécessaires pour mener à bien le projet.
3. Discuter des principales barrières et les solutions pour les vaincre.

ÉTAPES PRÉLIMINAIRES

De la question clinique à la question de recherche

- PICO
- Expérience avec les travaux d'érudition
- Exemple : Projet Absentéisme

APRÈS LA QUESTION DE RECHERCHE ?

LES DIFFÉRENTES ÉTAPES À SUIVRE

1. Bâtir une équipe de projet
2. Choisir un organisme de financement
3. Rédiger le protocole de recherche
4. Soumettre la demande de subvention
5. Faire le suivi selon le résultat de la demande

1. BÂTIR UNE ÉQUIPE DE PROJET

Cliniciens

Chercheurs

Autres professionnels

- Professionnels de la santé
- Professionnels de recherche
- Gestionnaires

Patients partenaires

Utilisateurs de connaissances

2. CHOISIR UN OU DES ORGANISMES DE FINANCEMENT POUR SOUMETTRE LA SUBVENTION DE RECHERCHE

QUELQUES ORGANISMES POUR LA RECHERCHE EN SPL AU QUÉBEC

- Réseau-1 Québec
 - CMFC- Janus
 - Chaire Dr Sadock Besrour
 - Département de MF
 - Fondations dans les hôpitaux
 - Fondation canadienne pour l'amélioration des services de santé
 - FRSQ
 - IRSC
 - Etc.
- + } Chercheurs chevronnés

**Chaque organisme a ses propres exigences au regard de la présentation
et du contenu de la demande de subvention de recherche**

QUE TROUVE-T-ON DANS UN CONCOURS POUR UNE DEMANDE DE SUBVENTION ?

1. Subventions de recherche Janus

http://www.cfpc.ca/Subventions_de_recherche_Janus_Description/

2- Concours chaire docteur Sadok Besrour en médecine de famille université de Montréal

<http://medfam.umontreal.ca/recherche/chaieres-fonds/la-chaire-docteur-sadok-besrour/la-chaire/concours/>

3. Réseau-1 Québec

<http://reseau1quebec.ca/recherche-et-ressources/soumettre-un-projet/>

QUE FAUT-IL VÉRIFIER AVANT DE SOUMETTRE UNE DEMANDE DE SUBVENTION?

- ✓ Objectifs et priorités du concours
- ✓ Critères d'admissibilité des demandes
- ✓ Documents exigés (Formulaire de candidature, CV, Lettres d'appui et attestations, Signatures du département/directeurs, etc.)
- ✓ Critères de sélection
- ✓ Durée de l'étude
- ✓ Fonds alloués
- ✓ Dépenses admissibles
- ✓ Exigences relatives aux projets financés
- ✓ Date limite pour le dépôt des projets
- ✓ Noms et coordonnées des personnes ressources
- ✓ Exigence concernant la rédaction de la demande

3. RÉDIGER LA PROPOSITION DE RECHERCHE

DÉFIS POUR LA RÉDACTION DU PROTOCOLE DE RECHERCHE

Il faut

- Définir le problème et le besoin d'une démarche de recherche
- Proposer un cadre théorique et une approche méthodologique permettant de résoudre le problème
- Présenter un échéancier réaliste avec une proposition de budget raisonnable
- Énumérer les retombées attendues
- Convaincre les évaluateurs de la pertinence du projet par rapport aux priorités de l'organisme subventionnaire

ANATOMIE DU PROTOCOLE DE RECHERCHE

Titre du projet de recherche

Résumé

- Description brève, mais complète de la proposition

Introduction

- Mise en contexte du sujet
- Décrire les enjeux
- Objectif général de la recherche

ANATOMIE DU PROTOCOLE DE RECHERCHE

États de connaissances

- Réaliser une revue de la littérature autour du problème ou de la question de recherche
- Identifier les consensus, les lacunes et les divergences des écrits
- Énoncer **clairement** l'originalité de votre proposition et en quoi elle contribuerait à l'avancement des connaissances en santé

Questions de recherche/hypothèses

Objectifs spécifiques de la recherche

Cadre théorique

ANATOMIE DU PROTOCOLE DE RECHERCHE

Méthodologie de la recherche

- Devis et stratégie de recherche
- Instruments de mesure et collecte des données
- Plan d'analyse des données
- Considérations éthiques

Retombées attendues

Transfert de connaissances

Partenariat et gouverne de la recherche

Budget et justification

Références bibliographiques

Annexes

EXEMPLE DE PROTOCOLE

Les patients absents à leur rendez-vous : impact sur l'accessibilité de nos services cliniques, et pourquoi ne viennent-ils pas?



4. ENVOI DE LA DEMANDE DE SUBVENTION

- Respecter la date de dépôt
- Contacter la personne ressource de l'organisme au besoin
- S'assurer que tous les documents requis sont disponibles à l'aide du *Checklist*
- Tenir compte des exigences de l'organisme quant à la procédure du dépôt de la demande (assemblage, Pdf, etc.)
- Respecter le mode de soumission (courriel, système électronique)

LE RRSPUM PEUT VOUS AIDER !

- **Aider à bâtir l'équipe de projet en établissant le contact entre les membres.**
- **Aider l'équipe de projet à trouver une clinique intéressée pour participer dans le cas d'une étude multicentrique.**
- **Aider à mieux orienter la question de recherche.**
- **Assister l'équipe dans le choix d'un organisme de financement.**
- **Aider à rédiger le protocole de recherche et faire des suggestions.**
- **Assurer certaines tâches administratives (saisie des données par exemple), une fois la subvention obtenue.**
- **Aider aux analyses des données recueillies et faire des suggestions afin d'orienter les analyses futures.**
- **Relire les documents issus du projet (articles à publier, rapports, présentations, etc.) et faire des suggestions.**

DEUX EXEMPLES CONCRETS DE PROJETS DU RRSPUM

U
de

M

1. PROJET GESTION DES ÉCHANTILLONS DE RX DANS LES UMF DES 4 RÉSEAUX DE RECHERCHE EN SPL DU QUÉBEC

Objectif : décrire les politiques, les pratiques de gestion et l'utilisation des échantillons de Rx.

Lieu: 42 UMF du Québec (2013)

Participants: Professionnels de la santé

Collecte des données : Questionnaire autoadministré

Équipe du projet:

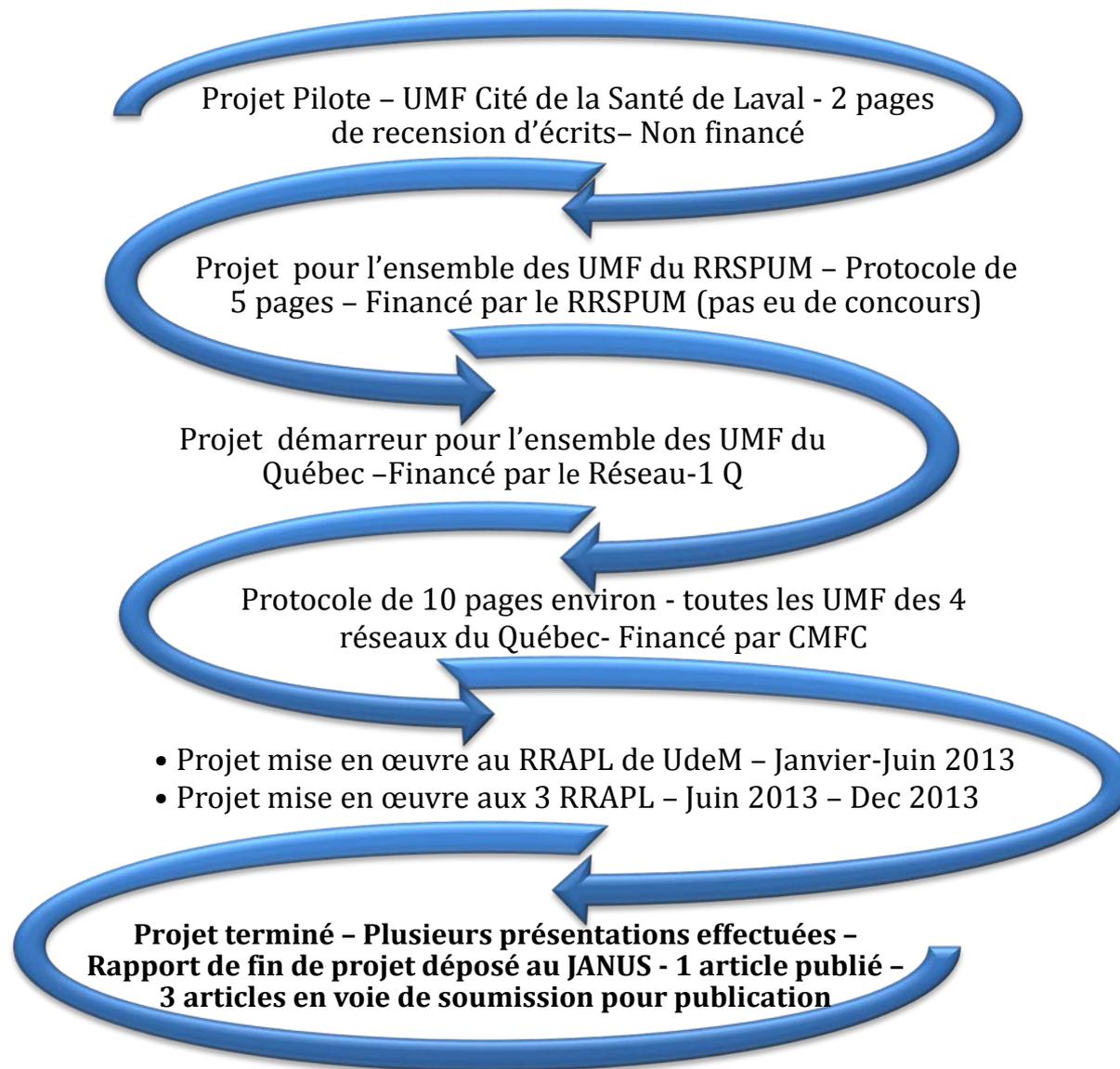
- 3 Cliniciens-chercheurs
- 2 Cliniciennes
- 2 Chercheurs
- 1 Pharmacienne
- 1 Coordonnatrice de recherche centrale
- 4 Agents de recherche
- 1 Adjointe administrative

Sources de financement

- DMF de l'UdeM (41 638\$) → pour réaliser l'étude dans 16 UMF de l'UdeM
- Subvention JANUS (10000\$) ET Réseau-1 Québec (15 000\$) + Contribution des Réseaux (en Nature et \$) → 12 (Laval) + 8 (Sherbrooke) et 6 (McGill).
- Pour chacune des soumissions, la demande a été adaptée au besoin de l'organisme subventionnaire.

PROJET GESTION DES ÉCHANTILLONS DE RX

Protocole de recherche



2. DISCUTONS SANTÉ: IMPLANTATION ET ÉVALUATION en SPL D'UNE STRATÉGIE WEB POUR ENCOURAGER LE PATIENT DANS L'AUTOGESTION DE SA SANTÉ ET SOUTENIR LA COLLABORATION AVEC SES SOIGNANTS

Objectif : évaluer les possibilités d'adoption de Discutons Santé lors de suivi de patients atteints de maladie(s) chronique(s) en SPL.

Lieu: 3 cliniques du Québec et 3 cliniques du Nouveau Brunswick

Participants: Professionnels de la santé et Patients atteints de maladies chroniques

Collecte des données : Questionnaire autoadministré et *Focus group*

Équipe de recherche :

- 4 Cliniciens-chercheurs
- 1 Clinicien
- 4 Chercheurs
- 2 Coordinatrice de recherche centrale
- 6 Agents de recherche
- 3 Patients partenaires
- 2 Utilisateurs de connaissances
- 1 Adjointe administrative

Durée de l'étude : 1 an

Sources de financement

- Réseau-1 Québec (25 000\$)
- Chaire Dr Sadok-Besrouer (6 000\$)
- IRSC (62 425\$)
- Contribution de Partenaires (AstraZeneca 10 000\$; Telus 7 000\$ et 9000\$ *In-Kind*; Capsana 8 200\$ *In-Kind*)

PROJET *DISCUTONS SANTÉ*

Protocole de recherche

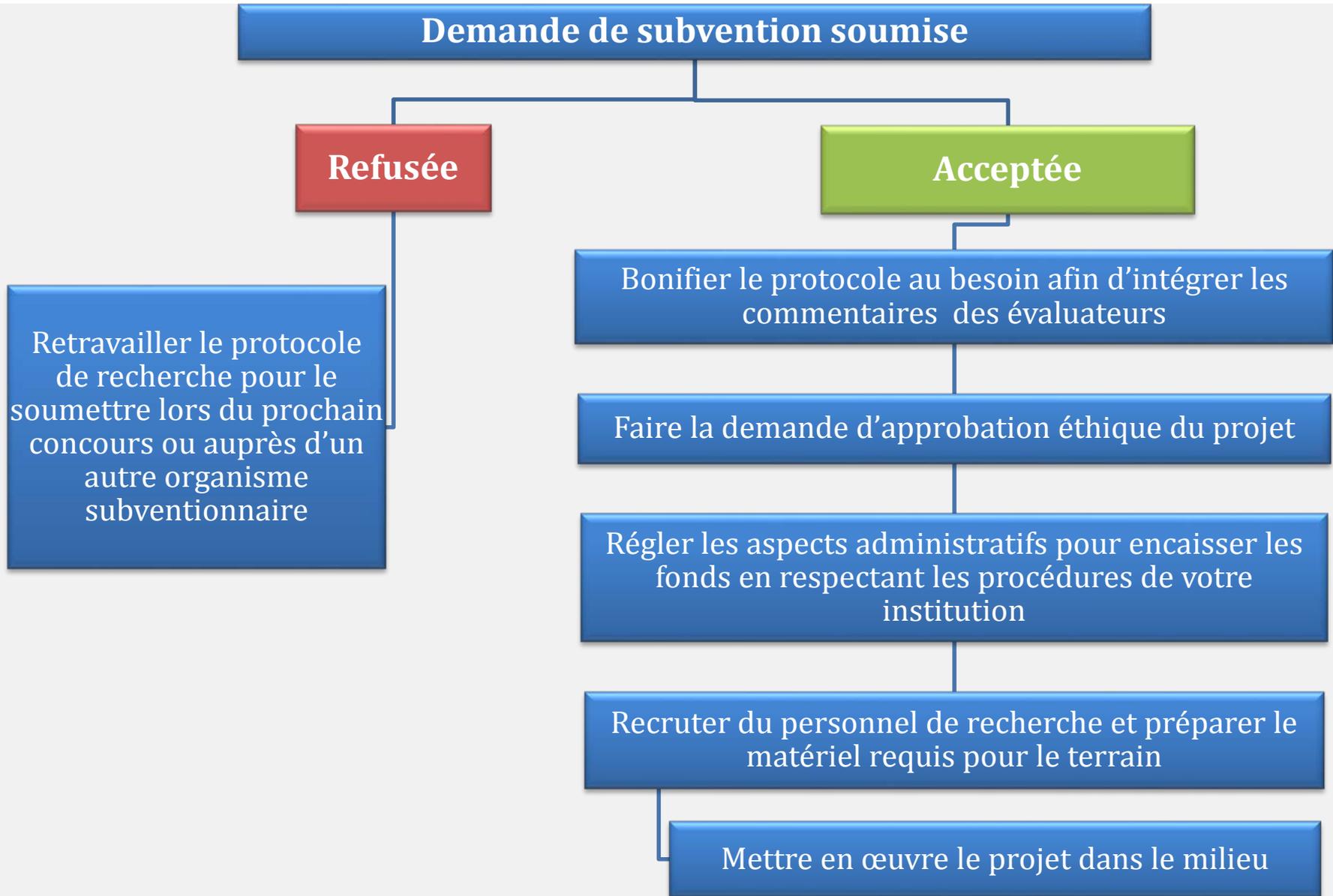
Protocole de 4 pages
avec seulement 4
chercheurs et les 3
cliniques du Québec
impliquées – Financé
par le Réseau-1Q

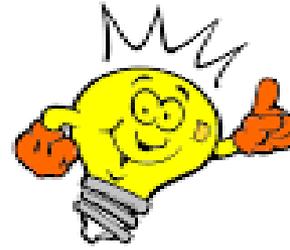
Le même projet
résumé en 2 pages a
été soumis et
financé par la Chaire
Dr Sadok Besroun en
tant que
complément de
subvention

Protocole de 15
pages financé par les
IRSC avec la
contribution d'autres
partenaires
financiers → qui a
permis d'impliquer
les 3 cliniques du NB

Recrutement en
cours dans les 6
cliniques

5. SUITE À LA SOUMISSION





QUELQUES ASTUCES

- Se donner du temps pour préparer les documents requis pour une demande de subvention
- Bâtir une équipe de projet efficace ayant des intérêts et connaissances pertinentes sur le sujet.
- Choisir **le bon** organisme subventionnaire pour votre demande.
- Respecter les consignes de l'organisme subventionnaire.
- Bien rédiger le protocole de recherche.
- Faire relire le protocole de recherche à d'autres personnes et intégrer le *feedback*.



MERCI !



